



COMUNE DI PORTOPALO DI CAPO PASSERO
PROVINCIA DI SIRACUSA

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI CON CONCESSIONE PLURIENNALE
NEL MERCATO SETTIMANALE ANNUALE DI VIA LA MARMORA/DANTE DI
PORTOPALO DI CAPO PASSERO - SETTORE ALIMENTARE E NON ALIMENTARE -
ANNO 2024 IL RESPONSABILE DELL'AREA SVILUPPO ECONOMICO**

Vista la L.R. 18/1995, modificata dalla L.R. n. 2 del 08/01/1996, che disciplina la materia del commercio su area pubblica;

Vista la L.R. 28/1999 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs.26/03/2010 n. 59; Richiamata l'Intesa del 5 luglio 2012 della Conferenza Unificata Stato-Regioni e Stato ed Autonomie Locali, pubblicata nella G.U. n. 79 del 4 aprile 2013, sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per i posteggi su aree pubbliche e alla durata delle relative concessioni, adottata in base all'articolo 70, comma 5, del decreto legislativo 23 marzo 2010 n. 59;

Visto il Documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa sopra richiamata;

Accertato che, nel suddetto mercato, devono essere assegnati i posteggi indicati nelle sottostanti tabelle; Tutto ciò premesso,

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura di selezione per l'assegnazione di complessivi **n.12 (dodici) posteggi** nel mercato settimanale annuale così suddivisi:

DIMENSIONI	ALIMENTARI	NON ALIMENTARI	PROD. AGRICOLI
6X4	1	6	2
8X4	1	2	X

SONO STABILITI, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, i seguenti criteri, modalità e quant'altro riguardante l'assegnazione dei suddetti posteggi:

ART. 1 - DURATA DELLE CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni 10 (dieci) dalla data di approvazione delle graduatorie definitive. L'Amministrazione avrà facoltà di sospendere il mercato per sopravvenute esigenze di interesse pubblico-

ART. 2 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

1. Maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche in cui sono comprese:

a) Anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata di iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle Imprese per l'attività inerente all'oggetto del bando. L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale diretto dante causa con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

- **anzianità con iscrizione fino a 5 anni = punti 40**

- **anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50**

- **anzianità di iscrizione oltre i 10 anni = punti 60**

Qualora, applicando i suddetti criteri, dovesse sussistere per il medesimo posteggio una situazione di parità, si terrà conto dell'ordine cronologico di spedizione dell'istanza tramite data di invio e, permanendo ancora parità, si procederà al sorteggio fra gli operatori interessati.

L'assegnazione del posteggio avverrà tramite sorteggio.

ART. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali e le società di persone, regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 5 comma 2 e 4 del D. Lgs. 114/98 richiamati dall'art.3 comma 2 della Legge Regionale n. 22/12/1999 n. 28, come modificati dall'art.71 del D.lgs. 59/2010 e requisiti professionali di cui all'art. 3 co. 3 della L.R. n. 28/99 (solo per il settore alimentare) come modificati dall'art.71 del D. Lgs. 59/2010;

ART. 4- PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Portopalo di Capo Passero, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità, per giorni 10 (dieci) decorrenti dalla sua pubblicazione.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. La domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione dei posteggi, oggetto della presente selezione, dovrà essere inviata al Comune di Portopalo di Capo Passero pena l'esclusione dalla selezione, tramite PEC al seguente indirizzo: suap.portopalocp@pec.it, oppure potrà essere consegnata brevi manu presso l'Ufficio Protocollo e dovrà essere compilata in tutte le sue parti (le voci indicate con asterisco sono obbligatorie) e sottoscritta dal titolare della ditta o dal rappresentante legale in caso di società; secondo il modello appositamente predisposto (MOD.01), allegato al presente avviso;
2. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Bando pubblico per l'assegnazione con concessione pluriennale di posteggi nel mercato settimanale del Mercoledì a Portopalo di C.P.";
3. Le domande dovranno essere inoltrate a partire da giorno **23/07/2024**;
4. Le domande, prodotte in bollo da € 16,00, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro giorno **02/08/2024**;
5. Oltre detto termine, non sarà valida nessuna altra domanda, anche se sostitutiva o integrativa, ad altra precedente;
6. È consentito presentare domanda per un solo posteggio.

ART. 6 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve essere completa in tutte le sue parti, a pena di inammissibilità.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti: - copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità; - copia del permesso di soggiorno del richiedente, in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo)

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà contenere tutti i requisiti indicati nel modulo predisposto;
4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e, in toto, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi: - la presentazione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando; - la mancanza o l'errata compilazione della procura (se l'istanza è presentata da un procuratore/consulente); - la mancata sottoscrizione della domanda; - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte della persona fisica o del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società; - la mancata autocertificazione del possesso del requisito professionale per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso del requisito; - la mancanza del documento di identità e, per i cittadini non residenti nella U.E., copia del permesso di soggiorno in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo e relativo bollettino di pagamento); - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione delle misure relative al posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica.

ART. 8 - GRADUATORIA

1. Il Comune pubblica all'Albo pretorio la graduatoria formulata sulla base dei criteri sopra indicati, e procederà alla conseguente assegnazione dei posteggi che avverrà con sorteggio.
2. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procederà a nuova selezione come posteggio libero.
3. Gli interessati possono chiedere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro giorni 10 (dieci) dalla pubblicazione della graduatoria.
4. Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Catania ai sensi del D.Lgs 104/2010 oppure al Presidente della Regione siciliana nei modi previsti dal D.P.R. 1199/197
5. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio saranno rilasciate in applicazione della graduatoria, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva e, comunque, previo completamento, da parte degli interessati, di eventuale documentazione necessaria ai fini del rilascio del provvedimento autorizzativo. Da quel momento, l'ufficio dovrà provvedere ad emettere titolo autorizzativo
6. Le graduatorie rimarranno valide per la durata di anni 2 (due) a decorrere dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive.
7. Se, durante il tempo di validità delle graduatorie, si renderanno liberi i posteggi anche non compresi nel presente bando, si procederà allo scorrimento della graduatoria relativa al mercato ove insiste il posteggio resosi vacante.

ART. 9 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici: a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti; b) in applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90;

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti;
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica;

Titolare del trattamento: Comune di Portopalo di Capo Passero Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area: Geom. Leonardo La Sita.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al regolamento comunale che disciplina il commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet: www.comune.portopalo.sr.it

ART. 11 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, revocare, modificare, integrare e/o annullare ed in generale adottare provvedimenti di secondo grado inerente all'avviso per motivi di pubblico interesse. Nessun rimborso o compenso spetta ai concorrenti per le eventuali spese sostenute in dipendenza del presente avviso, anche in caso di revoca o annullamento.

ART. 12 - INFORMAZIONI GENERALI

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio SUAP, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il martedì dalle ore 15:30 alle ore 17:00

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Leonardo La sita



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Leonardo La Sita".